



# DZIENNIK URZĘDOWY

## MINISTRA NAUKI

---

Warszawa, dnia 28 czerwca 2024 r.

Poz. 54

### ZARZĄDZENIE MINISTRA NAUKI<sup>1)</sup>

z dnia 27 czerwca 2024 r.

#### w sprawie powołania Rady Narodowego Programu Rozwoju Humanistyki

Na podstawie art. 341 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się, na okres od dnia 3 lipca 2024 r. do dnia 3 lipca 2028 r., zespół doradczy – Radę Narodowego Programu Rozwoju Humanistyki, zwany dalej „Radą”.

§ 2. 1. W skład Rady wchodzi:

- 1) przewodniczący – Mikołaj Sokołowski;
- 2) członkowie:
  - a) Renata Bizek-Tatara,
  - b) Marzena Górecka,
  - c) Jarosław Kłaczko,
  - d) Cezary Kościelniak,
  - e) Wioletta Kowalska,
  - f) Michał Krzykowski,
  - g) Iwona Kurz,
  - h) Mirosław Lenart,
  - i) Adam Ostolski,
  - j) Anna Siewierska-Chmaj.

---

<sup>1)</sup> Minister Nauki kieruje działem administracji rządowej – szkolnictwo wyższe i nauka, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki (Dz. U. poz. 2716).

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 1088, 1234, 1672, 1872 i 2005 oraz z 2024 r. poz. 124 i 227.

2. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby, których kwalifikacje, wiedza lub doświadczenie mogą być przydatne w pracach Rady.

**§ 3.** Do zadań Rady należy:

- 1) preselekcja wniosków złożonych w ramach programu „Narodowy Program Rozwoju Humanistyki”, zwanego dalej „programem”, oraz przedkładanie ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, zwanemu dalej „ministrem”, list wniosków:
  - a) rekomendowanych do oceny merytorycznej,
  - b) nierekomendowanych do oceny merytorycznej– wraz ze szczegółowym uzasadnieniem;
- 2) wskazywanie kandydatów na ekspertów uczestniczących w procesie oceny wniosków złożonych w ramach programu;
- 3) kierowanie wniosków do zaopiniowania w zakresie digitalizacji przez dodatkowego eksperta;
- 4) analiza opinii sporządzonych przez ekspertów w ramach oceny merytorycznej wniosków złożonych w ramach programu;
- 5) przedstawianie ministrowi list wniosków zawierających:
  - a) rekomendację zakwalifikowania do udziału w programie i propozycję wysokości środków finansowych do przyznania,
  - b) propozycję niezakwalifikowania do udziału w programie wraz ze szczegółowym uzasadnieniem,
  - c) rekomendację zakwalifikowania do udziału w programie i propozycję przyznania środków finansowych w kwocie niższej niż wnioskowana wraz ze szczegółowym uzasadnieniem;
- 6) opiniowanie umotywowanych zastrzeżeń złożonych w ramach programu przez wnioskodawców;
- 7) ocena raportów rocznych i raportów końcowych z wykorzystania środków finansowych przyznanych na realizację projektów w ramach programu i programów pod nazwami „Pomniki polskiej myśli filozoficznej, teologicznej i społecznej XX i XXI wieku” oraz „Szlakami Polski Niepodległej”;
- 8) opiniowanie wniosków o zmiany w umowach o realizację projektów realizowanych w ramach programów, o których mowa w pkt 7;
- 9) sporządzanie, na podstawie raportów końcowych z wykorzystania przyznanych środków finansowych, opinii o projektach zrealizowanych w ramach programów, o których mowa w pkt 7, i ich wynikach oraz przedstawianie tych opinii ministrowi;
- 10) identyfikowanie potrzeb polskiej humanistyki oraz przedstawianie ministrowi propozycji w zakresie modyfikacji założeń programu;
- 11) wykonywanie innych zadań dotyczących rozwoju nauk humanistycznych zleconych przez ministra.

**§ 4. 1.** Przewodniczący kieruje pracami Rady, a w szczególności:

- 1) zwołuje posiedzenia Rady, ustala projekt porządku obrad oraz prowadzi posiedzenia;
- 2) przydziela zadania członkom Rady;

3) zaprasza na posiedzenia Rady osoby, o których mowa w § 2 ust. 2.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego zadania, o których mowa w ust. 1, wykonuje członek Rady wyznaczony przez przewodniczącego.

**§ 5. 1.** Rada działa na posiedzeniach.

2. Posiedzenia Rady mogą się odbywać przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających:

- 1) transmisję obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym;
- 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym umożliwiającą uczestnikom posiedzenia wypowiadanie się w jego toku.

3. Zawiadomienie o terminie, formie oraz miejscu posiedzenia Rady wraz z projektem porządku obrad i wykazem materiałów przeznaczonych do rozpatrzenia uczestnicy posiedzenia otrzymują nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

4. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący może skrócić termin, o którym mowa w ust. 3.

5. Przewodniczący może podjąć decyzję o rozpatrzeniu sprawy w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk (tryb obiegowy). Przyjęte w tym trybie ustalenia przewodniczący przedstawia na najbliższym posiedzeniu Rady.

6. W przypadku niezgodnienia sprawy w trybie obiegowym jest ona rozpatrywana na posiedzeniu.

**§ 6. 1.** Ustalenia Rady są podejmowane zwykłą większością głosów.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

3. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół, w którym zamieszcza się w szczególności listę uczestników posiedzenia, przyjęty porządek obrad i treść ustaleń Rady.

4. Protokół podpisuje przewodniczący albo członek Rady, o którym mowa w § 4 ust. 2.

**§ 7. 1.** Przewodniczący oraz członkowie Rady są obowiązani do zachowania bezstronności i poufności w związku z realizacją zadań Rady.

2. Przewodniczący oraz członkowie Rady podlegają wyłączeniu od udziału w rozpatrywaniu spraw, w przypadku gdy istnieją okoliczności mogące wpłynąć na ich bezstronność, w szczególności jeżeli:

- 1) uczestniczyli w opracowywaniu ocenianego wniosku;
- 2) sprawa dotyczy zatrudniających ich podmiotów;
- 3) sprawa dotyczy podmiotów, w których są zatrudnione osoby pozostające z nimi w związku małżeńskim, pokrewieństwie lub powinowactwie do drugiego stopnia albo w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik sprawy może mieć wpływ na ich prawa lub obowiązki.

3. Przewodniczący oraz członkowie Rady przed pierwszym posiedzeniem Rady składają ministrowi oświadczenie, w którym zobowiązują się do:

- 1) bezstronnego działania w interesie publicznym;
- 2) niewykorzystywania i nieudostępniania osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie realizacji zadań Rady.

§ 8. Obsługę Rady zapewnia Departament Analiz Strategicznych i Popularyzacji Nauki.

§ 9. Traci moc zarządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 24 maja 2022 r. w sprawie powołania Rady Narodowego Programu Rozwoju Humanistyki (Dz. Urz. MEiN poz. 44).

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Nauki: *D. Wieczorek*