



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

Warszawa, dnia 8 kwietnia 2025 r.

Poz. 16

ZARZĄDZENIE MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO¹⁾

z dnia 8 kwietnia 2025 r.

w sprawie powołania Zespołu do spraw opracowania założeń do nowego modelu ewaluacji jakości działalności naukowej

Na podstawie art. 7 ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1050 i 1473) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się, na okres od dnia 8 kwietnia 2025 r. do dnia 30 czerwca 2025 r., Zespół do spraw opracowania założeń do nowego modelu ewaluacji jakości działalności naukowej, zwany dalej „zespołem”.

§ 2. 1. W skład zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący – Karolina Ziolo-Pużuk;
- 2) członkowie:
 - a) Andrzej Jajszczyk,
 - b) Zbigniew Kąkol,
 - c) Stanisław Kistryn,
 - d) Ewa Krogulec,
 - e) Adam Kubas,
 - f) Kamil Kucharski,
 - g) Kinga Kurowska-Wilczyńska,
 - h) Arkadiusz Mężyk,
 - i) Jerzy Nitychoruk,
 - j) Marcin Pałys,

¹⁾ Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej – szkolnictwo wyższe i nauka, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2025 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. poz. 68).

- k) Jacek Popiel,
- l) Henryk Skarżyński,
- m) Błażej Skoczeń,
- n) Rafał Stanisławski,
- o) Adam Woźniak.

2. W posiedzeniach zespołu mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby, których kwalifikacje, wiedza lub doświadczenie mogą być przydatne w realizacji zadań zespołu.

§ 3. 1. Do zadań zespołu należy:

- 1) ocena merytoryczna postulatów zgłoszonych przez instytucje przedstawicielskie środowiska szkolnictwa wyższego i nauki w zakresie ewaluacji jakości działalności naukowej, zwanej dalej „ewaluacją”, przeprowadzonej w 2022 r.;
- 2) przeprowadzenie analizy aktualnego stanu prawnego w obszarze ewaluacji;
- 3) opracowanie propozycji rozwiązań i założeń merytorycznych do nowego modelu ewaluacji.

2. Zespół może wykonywać inne zadania zlecone przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, zwanego dalej „ministrem”, w zakresie przedmiotu działania zespołu.

3. Zespół przedstawi ministrowi sprawozdanie zawierające rozwiązania i założenia merytoryczne do nowego modelu ewaluacji, będące wynikiem prac, o których mowa w ust. 1.

§ 4. 1. Przewodniczący kieruje pracami zespołu, w szczególności:

- 1) zwołuje i prowadzi posiedzenia zespołu oraz ustala projekt porządku obrad;
- 2) przydziela zadania członkom zespołu;
- 3) zaprasza na posiedzenia osoby, o których mowa w § 2 ust. 2.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego zadania, o których mowa w ust. 1, wykonuje wyznaczony przez niego członek zespołu.

§ 5. 1. Zespół działa na posiedzeniach.

2. Posiedzenia zespołu mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej zapewniających w szczególności:

- 1) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym;
- 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, umożliwiającą uczestnikom posiedzenia wypowiadanie się w jego toku.

3. Zawiadomienie o terminie, formie i miejscu posiedzenia wraz z projektem porządku obrad i wykazem materiałów przeznaczonych do rozpatrzenia, uczestnicy posiedzenia otrzymują nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

4. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący może skrócić termin, o którym mowa w ust. 3.

§ 6. 1. Ustalenia zespołu są podejmowane w drodze uzgodnienia stanowisk.

2. W przypadku gdy uzgodnienie stanowiska nie jest możliwe, przewodniczący zarządza głosowanie. Rozstrzygnięcie jest podejmowane zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu zespołu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego albo członka zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 2.

3. Przewodniczący może podjąć decyzję o rozpatrzeniu sprawy w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk (tryb obiegowy). Przyjęte w tym trybie ustalenia przewodniczący przedstawia na najbliższym posiedzeniu zespołu.

4. W przypadku niezgodnienia sprawy w trybie obiegowym jest ona rozpatrywana na posiedzeniu zespołu.

§ 7. 1. Z posiedzenia zespołu sporządza się protokół, w którym zamieszcza się w szczególności listę uczestników posiedzenia, przyjęty porządek obrad i treść rozstrzygnięć zespołu.

2. Projekt protokołu jest udostępniany członkom zespołu z możliwością wnoszenia uwag do jego treści.

3. Protokół podpisuje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności na posiedzeniu, którego dotyczy protokół – członek zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 8. 1. Przewodniczący oraz członkowie zespołu są obowiązani do zachowania bezstronności i poufności w związku z realizacją zadań zespołu.

2. Przewodniczący oraz członkowie zespołu przed pierwszym posiedzeniem zespołu składają ministrowi oświadczenie, w którym zobowiązują się do:

- 1) bezstronnego działania w interesie publicznym;
- 2) niewykorzystywania i nieudostępniania osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie realizacji zadań zespołu.

§ 9. Obsługę zespołu zapewnia Departament Nauki.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego: *M. Kulasek*