



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

Warszawa, dnia 12 września 2025 r.

Poz. 58

ZARZĄDZENIE **MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO¹⁾** z dnia 11 września 2025 r.

w sprawie organizacji systemu stałych dyżurów

Na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 122 oraz z 2024 r. poz. 834, 1222, 1473, 1572 i 1907) oraz art. 7 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2025 r. poz. 825, 1014 i 1080) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa:

- 1) organizację systemu stałych dyżurów Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa, zwanego dalej „systemem”;
- 2) zadania realizowane w zakresie tworzenia i funkcjonowania systemu na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.

§ 2. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) Ministrze – należy przez to rozumieć ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki;
- 2) Ministerstwie – należy przez to rozumieć Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego;
- 3) jednostkach – należy przez to rozumieć następujące jednostki organizacyjne nadzorowane przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, zwane dalej „jednostkami”:
 - a) uczelnie publiczne,
 - b) Centrum Łukasiewicz,
 - c) Narodową Agencję Wymiany Akademickiej,
 - d) Narodowe Centrum Badań i Rozwoju,
 - e) Narodowe Centrum Nauki,
 - f) Ośrodek Przetwarzania Informacji – Państwowy Instytut Badawczy;
- 4) stałym dyżurze – należy przez to rozumieć dyżur pełniony w ramach systemu stałych dyżurów w Ministerstwie

¹⁾ Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej – szkolnictwo wyższe i nauka, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2025 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. poz. 68).

i w jednostkach w celu przekazywania informacji i decyzji w sprawach, o których mowa w § 4 ust. 1.

§ 3. W skład systemu wchodzi:

- 1) stały dyżur w Ministerstwie;
- 2) stałe dyżury w jednostkach.

§ 4. 1. Organizacja systemu zapewnia ciągłość przekazywania decyzji i zadań Ministra wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa, w szczególności:

- 1) w stanie stałej gotowości obronnej państwa zapewnia realizowanie czynności przygotowujących Ministerstwo i jednostki do wprowadzenia stanu pełnej gotowości obronnej państwa polegające na:
 - a) sprawdzeniu elementów systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, w tym obroną państwa, będącego we właściwości Ministra,
 - b) aktualizacji planów i procedur będących we właściwości Ministra i jednostek,
 - c) przeglądzie zasobów osobowych i materiałowych,
 - d) realizacji innych czynności służących utrzymaniu stałej gotowości obronnej państwa wynikających z właściwości Ministra i jednostek;
- 2) w stanie pełnej gotowości obronnej państwa przeprowadzenie mobilizacji, wprowadzenie stanu wojennego oraz pełne rozwinięcie systemu obronnego państwa.

2. System organizuje się z wykorzystaniem dostępnych sił i środków w ramach istniejącej struktury Ministerstwa i jednostek.

3. Organizacja systemu obejmuje:

- 1) wytypowanie pomieszczeń, w których będzie pełniony stały dyżur i wyposażenie ich w urządzenia teleinformatyczne;
- 2) wyznaczenie osób do pełnienia stałego dyżuru;
- 3) wyposażenie miejsc do pełnienia stałego dyżuru w dokumentację stałego dyżuru.

§ 5. 1. Zadania wykonywane w ramach systemu obejmują przygotowanie struktury organizacyjnej Ministerstwa i jednostek do:

- 1) uruchamiania procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa;
- 2) przekazywania decyzji oraz zadań wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa;
- 3) przekazywania właściwym organom informacji o stanie sił uruchamianych podczas wprowadzania stanu pełnej gotowości obronnej państwa;
- 4) przekazywania decyzji w sprawie uruchomienia przedsięwzięć wynikających z Planu Zarządzania Kryzysowego Ministra oraz wprowadzonych stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP, o których mowa w art. 15 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 194) – w przypadku zagrożenia wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1, są realizowane przez:

- 1) przyjmowanie i przekazywanie informacji o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo państwa

i funkcjonowanie Ministerstwa oraz jednostek;

- 2) przyjmowanie decyzji organów uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planie operacyjnym funkcjonowania działu administracji rządowej – szkolnictwo wyższe i nauka w warunkach zagrożenia zewnętrznego bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny wynikających z Planu Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) monitorowanie stanu realizacji zadań operacyjnych;
- 4) współdziałanie z organami i służbami odpowiedzialnymi za informowanie o zagrożeniach dla bezpieczeństwa państwa;
- 5) monitorowanie zagrożeń dla bezpieczeństwa państwa i sporządzanie informacji w tym zakresie dla potrzeb decyzyjnych;
- 6) ostrzeganie i alarmowanie o zagrożeniach dla bezpieczeństwa państwa;
- 7) przekazywanie informacji dotyczących przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego, w tym zagrożenia terrorystycznego;
- 8) prowadzenie dokumentacji stałego dyżuru.

§ 6. 1. Stały dyżur organizuje się w:

- 1) siedzibie Ministerstwa – w przypadku, o którym mowa w § 3 pkt 1;
- 2) miejscu wskazanym przez kierownika jednostki – w przypadku, o którym mowa w § 3 pkt 2.

2. Dyrektor Generalny Ministerstwa i kierownicy jednostek wyznaczają do pełnienia stałych dyżurów pracowników odpowiednio Ministerstwa albo jednostki posiadających dostęp do informacji niejawnych oznaczonych co najmniej klauzulą „zastrzeżone”.

§ 7. 1. Stały dyżur uruchamia się i odwołuje w:

- 1) Ministerstwie – na polecenie Ministra lub Prezesa Rady Ministrów;
- 2) jednostce – na polecenie kierownika jednostki lub Ministra.

2. Dyrektor Generalny Ministerstwa i kierownicy jednostek są odpowiedzialni za:

- 1) organizację stałego dyżuru,
- 2) organizację szkoleń dla osób wyznaczonych do pełnienia stałego dyżuru,
- 3) zapewnianie osobom wyznaczonym do pełnienia stałego dyżuru środków niezbędnych do wykonywania obowiązków, w szczególności: dokumentów, materiałów biurowych, żywienia, środków do przechowywania dokumentacji, środków łączności i transportu, a także pomieszczenia do pracy, odpoczynku i higieny osobistej,
- 4) zabezpieczenie sieci teleinformatycznej dla potrzeb stałego dyżuru

– odpowiednio w Ministerstwie albo w jednostce.

§ 8. 1. Dokumentację stałego dyżuru sporządzają kierownicy komórek organizacyjnych właściwych do spraw obronnych i zarządzania kryzysowego w Ministerstwie i w jednostkach.

2. Dokumentację stałego dyżuru stanowią w szczególności:

- 1) instrukcja pełnienia stałego dyżuru;
- 2) wykaz osób wyznaczonych do pełnienia stałego dyżuru;
- 3) grafik stałego dyżuru;
- 4) dziennik ewidencji przyjętych i nadanych informacji i sygnałów;
- 5) książka meldunków stałego dyżuru.

3. Instrukcja pełnienia stałego dyżuru określa:

- 1) strukturę organizacyjną stałego dyżuru;
- 2) zadania realizowane w ramach stałego dyżuru;
- 3) zasady i procedury uruchamiania i odwoływania stałego dyżuru.

4. Dokumentacja stałego dyżuru jest na bieżąco aktualizowana.

§ 9. Stały dyżur uruchamia się:

- 1) obligatoryjnie – w przypadku wprowadzenia stanu pełnej gotowości obronnej państwa;
- 2) fakultatywnie:
 - a) w stanie stałej gotowości obronnej państwa – w celu realizacji zadań szkoleniowych lub ćwiczeń, przeprowadzania kontroli lub w innych uzasadnionych przypadkach,
 - b) w sytuacji kryzysowej, o której mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym,
 - c) na potrzeby uruchamiania przedsięwzięć w związku z wprowadzeniem stopni alarmowych lub stopni alarmowych CRP, o których mowa w art. 15 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych.

§ 10. 1. Nadzór nad systemem sprawuje Minister przy pomocy Dyrektora Generalnego Ministerstwa i kierowników jednostek.

2. W ramach nadzoru sprawdza się w szczególności:

- 1) aktualność i kompletność dokumentacji stałego dyżuru;
- 2) skuteczność procedur uruchamiania, działania i odwoływania stałego dyżuru.

§ 11. Traci moc zarządzenie Ministra Nauki z dnia 22 lutego 2024 r. w sprawie organizacji systemu stałych dyżurów (Dz. Urz. Min. Nauk. poz. 12 i 32).

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego: *M. Kulasek*