



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

Warszawa, dnia 1 października 2026 r.

Poz. 48

ZARZĄDZENIE MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO¹⁾

z dnia 1 października 2026 r.

w sprawie powołania Zespołu doradczego do spraw oceny dokumentów dotyczących komercjalizacji wyników działalności naukowej zespołów badawczych prowadzonej w formie wirtualnego instytutu badawczego oraz *know-how* związanego z tymi wynikami

Na podstawie art. 341 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Zespół doradczy do spraw oceny dokumentów dotyczących komercjalizacji wyników działalności naukowej zespołów badawczych prowadzonej w formie wirtualnego instytutu badawczego oraz *know-how* związanego z tymi wynikami, zwany dalej „zespołem”.

2. Zespół jest organem pomocniczym ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, zwanego dalej „ministrem”.

§ 2. 1. W skład zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący – Justyna Kucińska-Lipka;
- 2) członkowie:
 - a) Kamil Bromski,
 - b) Adrian Chajec,
 - c) Magdalena Garlińska,
 - d) Patryk Jakubczak,
 - e) Katarzyna Jodko-Piórecka,
 - f) Rafał Łukasik.

2. W posiedzeniach zespołu mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby zaproszone przez przewodniczącego, których kwalifikacje, wiedza lub doświadczenie mogą być przydatne w realizacji zadań zespołu.

¹⁾ Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej – szkolnictwo wyższe i nauka, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2025 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. poz. 68).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 1871 i 1897, z 2025 r. poz. 619, 620, 621, 622, 1162, 1794, 1837 i 1864 oraz z 2026 r. poz. 187, 203, 328, 370, 635, 637, 821 i 912.

§ 3. Do zadań zespołu należy:

- 1) analiza i opiniowanie strategicznych dokumentów dotyczących zarządzania Własnością Intelektualną, ochrony Własności Intelektualnej i jej komercjalizacji, przygotowanych przez podmiot zarządzający na podstawie umowy z dnia 16 października 2020 r. o zarządzanie wirtualnym instytutem badawczym zawartej między podmiotem zarządzającym wybranym zgodnie z art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o wspieraniu działalności naukowej z Funduszu Polskiej Nauki (Dz. U. z 2024 r. poz. 1554 oraz z 2026 r. poz. 635) a ministrem, zwanej dalej „umową”, w tym:
 - a) strategii komercjalizacji Własności Intelektualnej,
 - b) strategii ochrony Własności Intelektualnej,
 - c) rocznego raportu zbiorczego podsumowującego realizację umowy;
- 2) audyt danych zawartych w Rejestrze Własności Intelektualnej, o którym mowa w art. 12 ust. 14 umowy;
- 3) przygotowanie propozycji zagadnień wymagających wyjaśnienia przez podmiot zarządzający w związku z realizacją zadań, o których mowa w pkt 1 i 2;
- 4) przedstawianie ministrowi opinii i rekomendacji rozwiązań, które wynikają z realizacji zadań, o których mowa w pkt 1 i 2.

§ 4. 1. Przewodniczący kieruje pracami zespołu, w szczególności:

- 1) zwołuje i prowadzi posiedzenia zespołu oraz ustala projekt porządku obrad;
- 2) przydziela zadania członkom zespołu;
- 3) zaprasza na posiedzenia zespołu osoby, o których mowa w § 2 ust. 2.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego zadania, o których mowa w ust. 1, wykonuje wyznaczony przez niego członek zespołu.

§ 5. 1. Zespół działa na posiedzeniach.

2. Posiedzenia zespołu mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej zapewniających w szczególności:

- 1) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym;
- 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, umożliwiającą uczestnikom posiedzenia wypowiadanie się w jego toku.

3. Zawiadomienie o terminie, formie i miejscu posiedzenia zespołu wraz z projektem porządku obrad i materiałami przeznaczonymi do rozpatrzenia uczestnicy posiedzenia otrzymują nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

4. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący może skrócić termin, o którym mowa w ust. 3.

5. Przewodniczący może podjąć decyzję o rozpatrzeniu sprawy w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk (tryb obiegowy).

6. W przypadku nieuzgodnienia sprawy w trybie obiegowym jest ona rozpatrywana na posiedzeniu zespołu.

§ 6. 1. Ustalenia zespołu są podejmowane w drodze uzgodnienia stanowisk.

2. W przypadku gdy uzgodnienie stanowisk nie jest możliwe, przewodniczący zarządza głosowanie. Ustalenia podejmowane w drodze głosowania zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu zespołu.

3. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności – członka zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 7. 1. Z posiedzenia zespołu sporządza się protokół, w którym zamieszcza się w szczególności listę uczestników posiedzenia, w tym informację o członkach zespołu biorących udział w posiedzeniu w sposób określony w § 5 ust. 2, przyjęty porządek obrad oraz treść ustaleń zespołu.

2. Protokół podpisuje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności na posiedzeniu, którego dotyczy protokół – członek zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 8. 1. Przewodniczący i członkowie zespołu oraz osoby, o których mowa w § 2 ust. 2, są obowiązani do zachowania bezstronności i poufności w związku z realizacją zadań zespołu.

2. Przewodniczący i członkowie zespołu podlegają wyłączeniu od udziału w ocenie dokumentów, o których mowa w § 3 pkt 1, w przypadku gdy istnieją okoliczności mogące wpłynąć na ich bezstronność, w tym jeżeli:

- 1) uczestniczyli w przygotowaniu ocenianych dokumentów;
 - 2) pozostają z:
 - a) podmiotem zarządzającym,
 - b) członkami zespołu badawczego,
 - c) osobami realizującymi w podmiocie zarządzającym zadania z zakresu zarządzania wirtualnym instytutem badawczym w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej
- w stosunku prawnym, faktycznym, majątkowym lub osobistym, mogącym budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności lub niezależności.

3. Przewodniczący i członkowie zespołu przed pierwszym posiedzeniem zespołu składają ministrowi oświadczenie, w którym zobowiązują się do:

- 1) bezstronnego działania w interesie publicznym;
- 2) niewykorzystywania i nieudostępniania osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie realizacji zadań zespołu.

§ 9. Obsługę zespołu zapewnia Departament Innowacji i Rozwoju.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego: *M. Kulasek*