DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

Warszawa, dnia 16 października 2026 r.

Poz. 49

ZARZĄDZENIE
MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO[1)]

z dnia 14 października 2026 r.

w sprawie powołania Zespołu doradczego do spraw programu „Rozwój Instytutów Naukowych”

Na podstawie art. 341 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.[2)]) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się, na okres od dnia 20 października 2026 r. do dnia 31 grudnia 2031 r., Zespół doradczy do spraw programu „Rozwój Instytutów Naukowych”, zwany dalej „zespołem”.

§ 2. W skład zespołu wchodzą:

1) przewodniczący – Manuela Reben;

2) członkowie:

   a) Tomasz Bączek,

   b) Piotr Cyganik,

   c) Krzysztof Fujarewicz,

   d) Hubert Gojżewski,

   e) Łukasz Jędrzejowski,

   f) Magdalena Kardach,

   g) Jadwiga Kita-Huber,

   h) Katarzyna Nowak-McNeice,

   i) Justyna Olko,

   j) Justyna Płotka-Wasylka,

---

1) Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej – szkolnictwo wyższe i nauka, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2025 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. poz. 68).

2) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 1871 i 1897, z 2025 r. poz. 619, 620, 621, 622, 1162, 1794, 1837 i 1864 oraz z 2026 r. poz. 187, 203, 328, 370, 635, 637, 821 i 912.

k) Dorota Religa,

l) Jacek Tejchman,

m) Beata Zima.

§ 3. Do zadań zespołu należy:

1) dokonywanie oceny merytorycznej wniosków składanych w ramach programu „Rozwój Instytutów Naukowych”, zwanego dalej „programem”, w tym sporządzanie listy wniosków:

   a) rekomendowanych do zakwalifikowania do udziału w programie z propozycją wysokości środków finansowych do przyznania na realizację projektu wraz z uzasadnieniem w odniesieniu do każdego wniosku,

   b) nierekomendowanych do zakwalifikowania do udziału w programie wraz z uzasadnieniem w odniesieniu do każdego wniosku;

2) rozpatrywanie umotywowanych zastrzeżeń od rozstrzygnięć dotyczących ocenianych wniosków;

3) ocena raportów rocznych i raportów końcowych z realizacji projektów w ramach programu i wykorzystania środków finansowych przyznanych w ramach programu;

4) opiniowanie wniosków o zmianę umów zawartych w ramach programu;

5) przedstawianie, na wniosek ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, opinii lub rekomendacji dotyczących realizacji programu.

§ 4. 1. Przewodniczący kieruje pracami zespołu, a w szczególności:

1) zwołuje i prowadzi posiedzenia zespołu oraz ustala projekt porządku obrad;

2) przydziela zadania członkom zespołu, w tym wskazuje członka zespołu pełniącego funkcję sprawozdawcy przy ocenie dokumentów dotyczących danego projektu;

3) wyznacza terminy wykonania zadań przez członków zespołu;

4) przedstawia ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, na jego prośbę, wyniki prac zespołu.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego zadania, o których mowa w ust. 1, wykonuje wyznaczony przez niego członek zespołu.

§ 5. 1. Zespół działa na posiedzeniach.

2. Posiedzenia zespołu mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej zapewniających w szczególności:

1) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym;

2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym umożliwiającą uczestnikom posiedzenia wypowiadanie się w jego toku.

3. Zawiadomienie o terminie, formie i miejscu posiedzenia zespołu wraz z projektem porządku obrad oraz wykazem materiałów przeznaczonych do rozpatrzenia uczestnicy posiedzenia otrzymują niepóźniej niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

4. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący może skrócić termin, o którym mowa w ust. 3.

5. Przewodniczący może podjąć decyzję o rozpatrzeniu sprawy w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk. Przyjęte w tym trybie ustalenia przewodniczący przedstawia na najbliższym posiedzeniu zespołu.

6. W przypadku nieuzgodnienia sprawy w trybie, o którym mowa w ust. 5, jest ona rozpatrywana na posiedzeniu zespołu.

7. Posiedzenia zespołu są utrwalane za pomocą urządzenia rejestrującego obraz i dźwięk.

§ 6. 1. Rozstrzygnięcia zespołu są podejmowane w drodze uzgodnienia stanowisk, w obecności co najmniej połowy składu zespołu.

2. W przypadku gdy osiągnięcie uzgodnienia nie jest możliwe przewodniczący albo członek zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 2, poddaje projekt rozstrzygnięcia pod głosowanie. Rozstrzygnięcie jest podejmowane zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu zespołu.

3. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności – głos członka zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 7. 1. Z posiedzenia zespołu sporządza się protokół, w którym zamieszcza się w szczególności listę uczestników posiedzenia, przyjęty porządek obrad oraz treść ustaleń zespołu.

2. Projekt protokołu jest udostępniany członkom zespołu z możliwością wnoszenia uwag do jego treści.

3. W przypadku niezgłoszenia uwag do treści protokołu albo po ich wprowadzeniu, protokół uznaje się za przyjęty.

4. Protokół podpisuje przewodniczący albo członek zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 8. 1. Przewodniczący oraz członkowie zespołu są obowiązani do zachowania bezstronności i poufności w związku z realizacją zadań zespołu oraz do niezwłocznego informowania ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki o zaistnieniu jakiejkolwiek okoliczności, która może skutkować wystąpieniem konfliktu interesów.

2. Przewodniczący oraz członkowie zespołu podlegają wyłączeniu od udziału w rozpatrywaniu i rozstrzyganiu spraw w przypadku, gdy istnieją okoliczności mogące wpłynąć na ich bezstronność, w szczególności jeżeli:

1) uczestniczyli w opracowaniu ocenianego wniosku, o którym mowa w § 3 pkt 1, lub umotywowanych zastrzeżeń, o których mowa w § 3 pkt 2;

2) sprawa dotyczy zatrudniających ich podmiotów;

3) sprawa dotyczy podmiotu, w którym jest zatrudniona osoba, która:

   a) jest małżonkiem, krewnym lub powinowatym do drugiego stopnia przewodniczącego albo danego członka zespołu,

   b) pozostaje z przewodniczącym albo danym członkiem zespołu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jej prawa lub obowiązki;

4) zachodzą inne okoliczności mogące wywołać uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności.

§ 9. Obsługę zespołu zapewnia Departament Nauki.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego: *M. Kulasek*